



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
DIREZIONE DIDATTICA STATALE "ALCIDE DE GASPERI"  
CORSO ISOLA DELLE FEMMINE, 26 – 90040 CAPACI (PA)  
Email: [PAEE063003@istruzione.it](mailto:PAEE063003@istruzione.it) - [PAEE063003@pec.istruzione.it](mailto:PAEE063003@pec.istruzione.it)  
Tel/Fax 091/8671318 – C.F. 80029580828 – [www.ddcapaci.edu.it](http://www.ddcapaci.edu.it)

### VERBALE GIUNTA ESECUTIVA N.1/2024

Il giorno dodici del mese di gennaio dell'anno 2024 alle ore 12:00), giusta convocazione Prot. 87/2024 dell'8 gennaio 2024, presso i locali dell'ufficio del Dirigente Scolastico, si è riunita la Giunta Esecutiva per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Insediamento Giunta triennio 2023/2026;
2. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente;
3. Programma annuale E.F. 2024 e relazione illustrativa art. 5 comma 8 d. l. 129/2018 e d. A 7753/2018;
4. Costituzione, consistenza massima e limite massimo per ciascuna spesa del Fondo economale per le minute spese del DSGA E.F. 2024;

Sono presenti tutti i componenti della Giunta Esecutiva individuati nella seduta del Consiglio di Circolo dell'11/12/2023 per il triennio 2023/2026. Presiede il Dirigente Scolastico reggente Simonetta Calafiore.

Cognome e nome	Componente	Tipo Componente
Simonetta CALAFIORE	Dirigente Scolastico	<b>DIRITTO</b>
Salvatore Di Carlo	Direttore SGA	<b>DIRITTO</b>
Benedetta LOMBARDO	Rappr. docenti	<b>DOCENTE</b>
Giorgio Ciminna	Rappr. genitori	<b>GENITORI</b>
Provvidenza CROCE	Rappr. genitori	<b>GENITORI</b>
Francesca LOPES	Rappr. ATA	<b>ATA</b>

Dopo il formale insediamento dei nuovi componenti della Giunta Esecutiva si passa al secondo punto dell'ordine del giorno. Il verbale della seduta precedente (n.1/2023) è stato inviato in allegato alla lettera di convocazione ai componenti della Giunta.

La Giunta Esecutiva dopo una breve discussione approvano all'unanimità il precedente verbale.

Concluso il secondo punto dell'ordine del giorno si passa al terzo punto. Prende la parola il Dirigente Scolastico che ricorda ai presenti che come stabilito dall'art.5, commi 8 e 9 del D.I. 129/2018 e del D.A. n.7753/2018 della Regione Siciliana il programma annuale deve essere predisposto dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del DSGA per la parte economico-finanziaria e proposto dalla Giunta Esecutiva, unitamente alla relazione illustrativa, entro il **30 novembre** dell'anno precedente a quello di riferimento al Consiglio di Istituto per l'approvazione. La delibera di approvazione del programma annuale, dopo la verifica del collegio dei revisori dei conti, è adottata dal Consiglio di Istituto entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento.

Per la predisposizione del programma annuale E.F. 2024, il Ministero dell'Istruzione e del Merito Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII con nota Prot.32361 del 21/11/2023 avente per oggetto: predisposizione e approvazione del programma annuale 2024 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*" di seguito, anche "*DI n. 129/2018*") ha comunicato che tenuto conto del sovraccarico di adempimenti nelle scuole dovuto anche a tutte le procedure connesse alla realizzazione delle azioni del PNRR, in via del tutto eccezionale e d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, l'Amministrazione ha concesso alle istituzioni scolastiche la possibilità di usufruire di una proroga di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, di **45 giorni**. Con la suddetta nota del Ministero dell'Istruzione le tempistiche per la predisposizione ed approvazione del programma annuale 2023 vengono così modificate:

- entro il 15 gennaio 2024, le istituzioni scolastiche predispongono il programma annuale e la relazione illustrativa; entro la medesima data, il programma annuale e la relazione illustrativa, sono sottoposti all'esame dei revisori dei conti per il parere di regolarità;
- entro il 15 febbraio 2024, i revisori dei conti rendono il suddetto parere. Tale parere può essere acquisito anche con modalità telematiche;
- entro il 15 febbraio 2024, il Consiglio d'Istituto delibera in merito all'approvazione del programma annuale.

La delibera di approvazione del programma annuale è adottata entro il 15 febbraio 2024, anche nel caso di mancata acquisizione del parere dei revisori dei conti entro la data fissata per la deliberazione stessa. Anche l'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale Dipartimento Regionale dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio Servizio Funzionamento Scuole Statali della Regione Siciliana con Circolare n.24 del 22/11/2023 avente per oggetto: "*Programma annuale delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali, per l'es. fin. 2024 - Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali, Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII prot. n. 32361 del 21-11-2023 – PROROGA*" con la quale anche in Sicilia si prorogano i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.A. n. 7753 del 28-12-2018, di 45 giorni, con le stesse modalità e procedure previste dalla nota ministeriale prot. n. 32361 del 21-11-2023.

Il Dirigente Scolastico continua l'argomento specificando che il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024 di questa Istituzione Scolastica è stato predisposto in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2022-2025 approvato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica.

Nell'elaborazione del suddetto documento contabile si è tenuto conto:

- Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 concernente "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*";
- D.A. n.7753 del 28/12/2018 "*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana*;

- Assegnazione dei finanziamenti statali comunicati dal MIUR con nota Prot.25954 del 29/09/2023 e per il periodo gennaio-agosto 2024;
- Circolare n.21 del 31/10/2023 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale Dipartimento Regionale dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio Servizio Funzionamento Scuole Statali della Regione Siciliana relativa al programma annuale delle Istituzioni Scolastiche statali di ogni ordine e grado per l'esercizio finanziario 2023;
- nota Prot.32361 del 21/11/2023 del Ministero dell'Istruzione e del Merito Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali, Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII, avente per oggetto: predisposizione e approvazione del programma annuale 2024 ai sensi dell'art. 5 del D.l. 28/08/2018, n. 129 "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*" di seguito, anche "*DI n. 129/2018*") con la quale, tenuto conto del sovraccarico di adempimenti nelle scuole dovuto anche a tutte le procedure connesse alla realizzazione delle azioni del PNRR, in via del tutto eccezionale e d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, l'Amministrazione ha comunicato alle istituzioni scolastiche la possibilità di usufruire di una proroga di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.l. n. 129/2018, di 45 giorni;
- Circolare n.24 del 22/11/2023 della Regione Siciliana Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale Dipartimento Regionale dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio Servizio Funzionamento Scuole Statali avente per oggetto: "*Programma annuale delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali, per l'es. fin. 2024 - Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali, Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII prot. n. 32361 del 21-11-2023 – PROROGA*" con la quale anche in Sicilia si prorogano i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.A. n. 7753 del 28-12-2018, di 45 giorni, con le stesse modalità e procedure previste dalla nota ministeriale prot. n. 32361 del 21-11-2023;
- elenco B allegato al DDS n.2126 del 25 settembre 2023 della dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale Dipartimento Regionale dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio Servizio I – Funzionamento Scuole Statali relativo all'assegnazione della dotazione ordinaria regionale per il periodo gennaio/agosto 2024;
- nota prot. n. 4646 del 06 marzo 2019 del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX riguardante il vademecum per l'utilizzo delle voci del piano dei conti e del piano delle destinazioni;
- Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2022/2025 approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Circolo;
- Consistenza dei finanziamenti vincolati da parte di altre Istituzioni;
- Nota prot. n.74/2024 dell'8 gennaio 2024 del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi di questa Istituzione Scolastica riguardante la determinazione e composizione, nonché la tabella dimostrativa del predetto avanzo di amministrazione presunto con l'indicazione dei singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzazione dell'avanzo medesimo, nonché l'effettiva disponibilità finanziaria con puntuale indicazione in ordine alla composizione dell'avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2023.

Il Presidente, dopo avere spiegato in ogni sua parte la relazione illustrativa allegata al programma annuale ed avere evidenziando dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del PTOF, invita il Direttore dei servizi generali e amministrativi, ad

esporre ai componenti la Giunta Esecutiva la programmazione annuale relativa all'esercizio finanziario 2024 così come riportata nella modulistica ministeriale.

Il Direttore SGA, quindi, procede a dettagliare i contenuti della modulistica sotto riportata:

- Modello A , Programma Annuale esercizio finanziario 2024;
- Modello B, Schede Illustrative finanziarie per Attività n. 20, per Progetti n.6 e n.1 Fondo di Riserva R98;
- Modello C, Situazione amministrativa presunta al 31.12.2023;
- Modello D, Utilizzo avanzo di amministrazione;
- Modello E, Riepilogo per tipologia di spesa;
- Tabella dimostrativa avanzo di amministrazione al 31.12.2023.

Esaurito l'intervento del Direttore SGA, il Presidente, espone sinteticamente i risultati della gestione in corso alla data di presentazione del programma medesimo, come rilevati nelle schede illustrative finanziarie, predisposte dal Direttore dei servizi generali e amministrativi, nelle quali sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Il Presidente, espone, altresì, sinteticamente i risultati del precedente esercizio finanziario e fa presente che, così come previsto all'articolo 5, comma 7, del D.l. 28 agosto 2018, n. 129, nella relazione illustrativa sono evidenziate, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie. Il Presidente fa, infine, presente che il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024 e la relazione illustrativa saranno inviati al Collegio dei Revisori dei Conti per il prescritto parere di regolarità contabile così come previsto dall'articolo 5, comma 8 e articolo 51 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 e D.A. del 28/12/2018 n.7753 Regione Sicilia.

Il DSGA procede la discussione con la lettura della comunicazione prot. n.74/2024 dell'8 gennaio 2024, relativa alla composizione dell'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2023 inoltrata al Dirigente Scolastico in sede di predisposizione del programma annuale. 2024.

Denominazione attività/progetti	Avanzo Vincolato	Avanzo Non Vincolato	Totale Avanzo	Effettiva disponibilità finanziaria
A01 Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 11.747,59	€ 11.647,59	€ 11.747,59	€ 11.747,59
A01/01 Tassa Rimozione Rifiuti anni pregressi (ex A1/2)	€ 2.925,48		€ 2.925,48	€ 2.925,48
A01/02 DPO Data Protection Officer	€ 250,00	€ 250,00	€ 250,00	€ 250,00
A01/03 Manutenzione Regionale L.R. 15/88 (ex A05)	€ 5.341,16		€ 5.341,16	€ 5.341,16
A01/04 Manutenzione Edifici Scolastici Fondi Comunali (ex P04)	€ 772,69		€ 772,69	€ 772,69

A01/06 Mantenimento del decoro e funzionalità degli immobili scolastici Scuole Belle (ex P30)	€ 13.600,11		€ 13.600,11	€ 13.600,11
A01/07 Acquisto servizi di pulizia Operosa (ex P08)	€ 339,81		€ 339,81	€ 339,81
A01/10 Spese per l'acquisto dei materiali di pulizia, acquistati dalle ditte incaricate della pulizia	€ 2.151,89		€ 2.151,89	€ 2.151,89
A01/22 Rifacimento cortile esterno plesso via Kennedy con contributi privati	€ 150,00		€ 150,00	€ 150,00
A01/24 Avviso investimento 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" SCUOLE (DICEMBRE 2022)	€ 1.093,60		€ 1.093,60	€ 0,00
A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	€ 21.878,01	€ 21.878,01	€ 21.878,01	€ 21.878,01
A02/02 Pagamento visite fiscali personale anni pregressi (ex A01/01)	€ 3.486,62		€ 3.486,62	€ 3.486,62
A03 DIDATTICA	€ 11.491,83	€ 11.194,50	€ 11.491,83	€ 11.491,83
A03/02 Integrazione alunni H Statale (ex P02)	€ 3.686,59		€ 3.686,59	€ 3.686,59
A03/03 Assicurazione alunni personale e responsabilità civile e acquisto materiale fondi alunni (ex P13)	€ 9.046,22		€ 9.046,22	€ 9.046,22
A03/13 "Spazi e strumenti digitali per le STEM – Avviso prot. DGEFID n. 10812 del 13 maggio 2021	€ 15.767,77		€ 15.767,77	€ 7.767,77
A03/17 "Piano "scuola 4.0" -Azione 1-Next Digital classroom-D.M. n.218/2022 - M4C1I3.2-2022-961-P-11160	€ 12.093,25		€ 12.093,25	€ 0,00
A03/18 PNRR "Didattica digitale integrata e formaz. del personale scol. sulla trasformazione digitale" Prog	€ 2.000,00		€ 2.000,00	€ 1.000,00
A05 Visite viaggi e programmi di studio all'estero	€ 1.331,48		€ 1.331,48	€ 1.331,48
P02/02 avviso 673 DM 663 sport palestra di vita (ex P36)	€ 763,01		€ 763,01	€ 763,01
P02/05 PON 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-77 Avviso 4427 del 2-5-2017 (ex P40)	€ 5,00		€ 5,00	€ 5,00

P2/08 Attività di potenziamento non finanziati dal MOF (ex P32)	€ 1.743,65		€ 1.743,65	€ 1.743,65
P04/04 Formazione di II livello docenti per le attività di sostegno e tutor (Finanziamento I.C. Antonio Ugo) Sostegno	€ 146,70		€ 146,70	€ 146,70
P05/01 Compensi commissioni concorso docenti 2016 (ex A03)	€ 764,16		€ 764,16	€ 764,16
Fondo di Riserva	€ 1.520,86	€ 1.520,86	€ 1.520,86	€ 1.520,86
Differenza da Programmare Aggregato Z	€ 1.250,00	€ 1.000,00	€ 1.250,00	€ 1.250,00
<b>Avanzo amministrazione al 31/12/2023</b>	<b>€ 125.347,48</b>	<b>€ 47.490,96</b>	<b>€ 125.347,48</b>	<b>€ 103.160,63</b>

L'avanzo di amministrazione presunto rappresenta la prima voce indicata nella parte delle entrate del modello A, i cui dati vengono sinteticamente esposti:

#### Programma Annuale 2024 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

#### PARTE PRIMA ENTRATE

Livello 1	Livello 2		IMPORTI
<b>01</b>		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>125.347,48</b>
	<b>01</b>	Non vincolato	47.490,96
	<b>02</b>	Vincolato	77.856,52
<b>03</b>		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>420,00</b>
	<b>01</b>	Dotazione ordinaria	420,00
<b>04</b>		<b>Finanziamenti dalla Regione</b>	<b>15.996,10</b>
	<b>01</b>	Dotazione ordinaria	15.996,10
	<b>04</b>	Altri finanziamenti vincolati	0,00
<b>05</b>		<b>Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni</b>	<b>250,00</b>
	<b>06</b>	Altre Istituzioni Vincolati	250,00
<b>06</b>		<b>Contributi da privati</b>	<b>0,00</b>
	<b>05</b>	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	0,00
<b>08</b>		<b>Rimborsi e restituzioni di somme</b>	<b>0,00</b>
	<b>05</b>	Rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate in eccesso da imprese	0,00
<b>12</b>		<b>Altre Entrate</b>	<b>0,00</b>
	<b>01</b>	Interessi	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>142.013,58</b>

Livello 1	Livello 2	SPESE	Importi
<b>A</b>		<b>ATTIVITA'</b>	<b>135.491,45</b>
	<b>A01</b>	<i>Funzionamento generale e decoro della Scuola</i>	<i>47.122,33</i>
		A01/00 Funzionamento generale e decoro della Scuola	17.747,59
		A01/01 Tassa Rimozione Rifiuti anni pregressi	2.925,48
		A01/02 DPO Data Protection Officer	1.000,00
		A01/03 Manutenzione regionale Legge Regionale 15/88	5.341,16
		A01/04 Manutenzione Edifici Scolastici Fondi Comunali	772,69
		A01/05 Sicurezza D. Lgs 81/2008	2.000,00
		A01/06 Mantenimento del decoro e funzionalità degli immobili scolastici Scuole Belle	13.600,11
		A01/07 Acquisto servizi di pulizia "Operosa"	339,81
		A01/10 Spese per l'acquisto dei materiali di pulizia, acquistati dalle ditte incaricate della pulizia	2.151,89
		A01/22 Rifacimento cortile esterno plesso via Kennedy con contributi privati	150,00
		A01/24 Avviso Investimento 1.2. "Abilitazione al Cloud per le PA Locali" Scuole (Dicembre 2022)	1.093,60
	<b>A02</b>	<i>Funzionamento amministrativo</i>	<i>31.364,63</i>
		A02/00 Funzionamento amministrativo	27.878,01
		A02/02 Pagamento visite fiscali personale	3.486,62
	<b>A03</b>	<i>Didattica</i>	<i>55.673,01</i>
		A03/00 Didattica	12.659,18
		A03/02 Integrazione alunni H Stato	4.106,59
		A03/03 Assicurazione alunni, personale e responsabilità civile e acquisto materiale fondi alunni	9.046,22
		A03/13 "Spazi e strumenti digitali per le STEM – Avviso prot. DGEFID n. 10812 del 13 maggio 2021	15.767,77
		A03/17 "Piano "scuola 4.0" -Azione 1-Next Digital classroom-D.M. n.218/2022 - M4C1I3.2-2022-961-P-11160	12.093,25
		A03/18 PNRR "Didattica digitale integrata e formaz. del personale scol. sulla trasformazione digitale" Animatore Digitale	2.000,00
	<b>A04</b>	<i>Alternanza scuola lavoro</i>	<i>0,00</i>
	<b>A05</b>	<i>Visite, viaggi e programmi di studio all'estero</i>	<i>1.331,48</i>
		A05/00 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.331,48
	<b>A06</b>	<i>Attività di orientamento</i>	<i>0,00</i>
<b>P</b>		<b>PROGETTI</b>	<b>3.672,52</b>
	<b>P01</b>	<i>Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"</i>	<i>0,00</i>
	<b>P02</b>	<i>Progetti in ambito "Umanistico e sociale"</i>	<i>2.511,66</i>
		P02/02 Avviso D.D. 673 del 22-6-2017 D.M. 663 art.7 C.3 L.B./2016 "Sport: Palestra di Vita"	763,01
		P02/05 PON 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-77 Avviso 4427 del 2-5-2017	5,00
		P02/08 Attività di potenziamento non finanziati dal MOF	1.743,65
	<b>P03</b>	<i>Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"</i>	<i>250,00</i>
		P03/01 Attività di tirocinio corso specializzazione attività di sostegno (Convenzione con UNIPA)	250,00

	<b>P04</b>	Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"	<b>146,70</b>
		P04/04 Formazione di II livello docenti per le attività di sostegno e tutor (Finanziamento I.C. Antonio Ugo) Sostegno	146,70
	<b>P05</b>	Progetti per "Gare e concorsi"	<b>764,16</b>
		P05/01 Compensi commissioni concorso docenti 2016	764,16
<b>G</b>		<b>GESTIONI ECONOMICHE</b>	<b>0,00</b>
	<b>G01</b>	Azienda agraria	0,00
	<b>G02</b>	Azienda speciale	0,00
	<b>G03</b>	Attività per conto terzi	0,00
	<b>G04</b>	Attività convittuale	0,00
<b>R</b>		<b>FONDO DI RISERVA</b>	<b>1.599,61</b>
	<b>R98</b>	Fondo di riserva	1.599,61
		<b>TOTALE SPESE</b>	<b>140.763,58</b>
<b>Z</b>	<b>Z01</b>	Disponibilità finanziaria da programmare	1.250,00
		<b>Totale a pareggio</b>	<b>142.013,58</b>

Nella disponibilità finanziaria da programmare è stata inserita la somma di € **1.250,00**. Di seguito si riporta in maniera analitica:

<b>Aggregato</b>	<b>Voce</b>	<b>Importo</b>
1/1	Non vincolato dotazione ordinaria regionale	1.000,00
1/2/4	Vincolato Comune borsa di studio concorso baby sindaco	250,00
	<b>Totale Z01</b>	<b>1.250,00</b>

Il DSGA procede alla descrizione dell'allegato n.3 in cui viene dettagliatamente descritta la determinazione delle entrate in conformità alla comunicazione del MIM e della Regione Siciliana.

L'avanzo di amministrazione presunto a fine esercizio è pari ad € **125.347,48** ed è così determinato:

<b>Fondo di cassa al 01.01.2023</b>	<b>162.283,70</b>
+ Riscossioni al 31.12.2023	277.715,57
- Pagamenti al 31.12.2023	263.793,35
Saldo di cassa alla data del 31.12.2023	<b>176.205,92</b>
+ Residui attivi al 31.12.2023	89.795,43
- Residui passivi al 31.12.2023	140.653,87
<b>Avanzo amministrazione al 31.12.2023</b>	<b>125.347,48</b>

Lo stesso avanzo di amministrazione si determina nel modo seguente:

Avanzo di amministrazione all'1.1.2023	262.659,41
- DisAvanzo per la gestione di competenza 2023	- 93.510,47
- Minori accertamenti residui attivi 2023	46.559,41
	122.589,53
+ Minori impegni residui passivi 2023	2.757,95
<b>AVANZO COMPLESSIVO AL 31.12.2023</b>	<b>125.347,48</b>

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impiegato come da modello D:

Livello 1	Livello 2		Importo		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
<b>A</b>		<b>ATTIVITA'</b>	<b>120.674,96</b>	<b>74.184,00</b>	<b>46.490,96</b>
	<b>A01</b>	Funzionamento generale e decoro della Scuola	39.893,19	26.474,74	13.418,45
	<b>A02</b>	Funzionamento amministrativo	25.364,63	3.486,62	21.878,01
	<b>A03</b>	Didattica	54.085,66	42.891,16	11.194,50
	<b>A04</b>	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	<b>A05</b>	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.331,48	1.331,48	0,00
	<b>A06</b>	Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
<b>P</b>		<b>PROGETTI</b>	<b>3.422,52</b>	<b>3.422,52</b>	<b>0,00</b>
	<b>P01</b>	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	<b>P02</b>	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	2.511,66	2.511,66	0,00
	<b>P03</b>	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	<b>P04</b>	Progetti per "Formazione/aggiornamento personale" del	146,70	146,70	0,00
	<b>P05</b>	Progetti per "Gare e concorsi"	764,16	764,16	0,00
		Totale avanzo riutilizzato	<b>124.097,48</b>	<b>77.606,52</b>	<b>46.490,96</b>
<b>Z</b>	<b>Z01</b>	<b>Disponibilità finanziaria da programmare</b>	<b>1.250,00</b>	<b>250,00</b>	<b>1.000,00</b>
		<b>Totale generale</b>	<b>125.347,48</b>	<b>77.856,52</b>	<b>47.490,96</b>

Dopo avere trattato anche la parte delle spese relativa alle attività e/o progetti si arriva alla descrizione dell'aggregato Z determinato dalla differenza tra le entrate e le spese programmate per un totale complessivo di € **1.250,00**

<b>Z</b>					<b>DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE</b>				
<b>Z01</b>		<b>Disponibilità finanziaria da programmare</b>			<b>1.250,00</b>				
		1	Non vincolato	1.000,00					
		2	Vincolato	250,00					

La differenza da programmare è costituita dalle seguenti voci:

<b>IMPORTO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>VINCOLATO</b>	<b>NON VINCOLATO</b>	<b>PROVENIENZA</b>
€ 250,00	Borsa di studio Baby Sindaco	€ 250,00	€ 0,00	COMUNE CAPACI
€ 1.000,00	Economia dotazione ordinaria regione anni pregressi	€ 0,00	€ 1.000,00	REGIONE

Il fondo di riserva pari ad € **1.599,61** è determinato nella misura massima del **10,00%** della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico della Regione Sicilia iscritta al 04/01.

I componenti della G.E. dopo un'ampia discussione propongono, all'unanimità, la delibera di approvazione al CDC.

Si passa al quarto punto dell'ordine del giorno. Il DSGA, in merito, informa i presenti che il nuovo regolamento di contabilità D.I. 129/2018 e il D.A. 7753 del 28/12/2018 Regione Sicilia, all'art.21 regolamentano il fondo economale per le minute spese relativo all'acquisizione di beni e servizi di modesta entità e necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività della scuola.

La consistenza massima del fondo e la fissazione di ogni spesa minuta devono essere stabiliti dal Consiglio di Istituto con apposita autonoma delibera in sede di approvazione del programma annuale. Tale limite fissato dal CDC può essere superato solo con apposita variazione al Programma Annuale proposta dal D.S. e approvata dal CDC medesimo.

I componenti della G.E. in merito propongono al consiglio la seguente delibera relativa al fondo economale:

- *consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 1.500,00 (MILLECINQUECENTO/00) annue;*
- *importo massimo di ogni spesa minuta € 50,00 IVA esclusa.*

Non avendo altri argomenti da trattare il Dirigente Scolastico dichiara sciolta la seduta alle ore 13:00.

IL DIRETTORE DEI SS.GG.AA.

*Salvatore Di Carlo*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

*Simonetta Calafiore*