



Ministero dell'Istruzione e del Merito Direzione Didattica Statale "A. De Gasperi" – Capaci

C.so Isola delle Femmine 26 - 90040 CAPACI
(PA)

Telefono 0918671318

C.F.80029580828 - Cod.Mecc.PAEE063003

 : paae063003@istruzione.it –
paae063003@pec.istruzione.it

 www.ddcapaci.edu.it

Cod. Univoco: UFIUQY



Regione Siciliana

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - A. DE GASPERI-CAPACI
Prot. 0008743 del 09/08/2024
VII-6 (Uscita)

Capaci 09/08/2024

Ai Docenti della Direzione Didattica
“

Alcide de Gasperi” di Capaci

Al sito della scuola
Albo – Amministrazione Trasparente
Agli Atti del progetto

Oggetto: Avviso interno per la selezione di personale da inserire nella Comunità di Pratiche per l'apprendimento

PROGETTO "PERSONALE SCOLASTICO 4.0"
CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-44788
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Titolo avviso/decreto: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Codice avviso/decreto: M4C1I2.1-2023-1222

CODICE CUP: J14D23006710006

Accordo di concessione relativo all'autorizzazione del finanziamento controfirmato dal Ministero
e
protocollato con prot. m_pi AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE U. N. 36195 del 29/02/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.LGS. N. 165/2001, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 241/1990, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, Regolamento recante in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge n.59/1997;
- VISTA** la legge n. 59/1997 “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.L. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il nuovo Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 2019/2021 siglato il 18/02/2024;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, “Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 “, pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 267 del 16/11/2018;

- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018, "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado operanti nella Regione Sicilia";
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 12 aprile 2023, n. 66, relativo al riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l'allegato al D.M. n. 66/2023, Allegato 1;
- VISTO** L'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica Digitale Integrata e Formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTE** le Istruzioni operative diramate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito del 07/12/2023 prot. n. 141549: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica Digitale Integrata e Formazione alla transizione Digitale per il Personale Scolastico – Formazione del Personale Scolastico per la Transizione Digitale (D.M. 66/2023)
- VISTO** il progetto inoltrato sull'apposita piattaforma da parte di questa istituzione scolastica con codice di protocollazione n. 2662/2024 in data 26/02/2024, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1, di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito n.66 del 12/04/2023 -, per la realizzazione degli obiettivi

previsti dal PNRR, Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 Didattica Digitale

Integrata e Formazione alla transizione Digitale per il Personale Scolastico – Formazione del Personale Scolastico per la Transizione Digitale, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*. – Codice Progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-44788**, titolo del progetto “ Personale Scolastico 4.0” con l'obiettivo di realizzare percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo), finalizzati a promuovere la realizzazione di percorsi formativi sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali e il Piano triennale dell'Offerta Formativo;

VISTA l'approvazione del piano e l'autorizzazione concessa a questa istituzione didattica del PNRR, Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 “Didattica Digitale Integrata e Formazione alla transizione Digitale per il Personale Scolastico – Formazione del Personale Scolastico per la Transizione Digitale” e l'ammissione al finanziamento della suddetta candidatura per un importo di € 47.960,13.-, con **CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-44788**;

VISTO l'Accordo di concessione relativo all'autorizzazione del finanziamento controfirmato dal Ministero e protocollato con prot. m_pi AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE U. N. 36195 del 29/02/2024;

CONSIDERATO che il progetto presentato da questo Istituto è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 47.960,13;

PRESO ATTO che con la firma dell'Accordo di concessione, la Direzione Didattica “Alcide De Gasperi” di Capaci è formalmente autorizzata alla realizzazione del progetto di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito del 12 aprile 2023, n. 66 – Formazione del Personale Scolastico per la transizione digitale:

Titolo Progetto	Tipologia Progetto	CUP	Importo autorizzato
-----------------	--------------------	-----	---------------------

<p>Personale scolastico 4.0</p>	<p>PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)</p>	<p>J14D23006710006</p>	<p>€ 47.960,13</p>
--	---	-------------------------------	---------------------------

- PRESO ATTO** delle delibere degli organi collegiali relative alla partecipazione all'iniziativa e all'adesione al progetto;
- VISTA** la delibera di approvazione del Programma Annuale dell'e.f. 2024 n. 37 del 14/02/2024;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 3985/2024 del 29/03/2024, relativo alla variazione del Programma Annuale dell'e.f. 2024 per la formale assunzione in bilancio del finanziamento ottenuto;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo della seduta del 14/05/2024 (n.61, verbale n.6) di assunzione in bilancio del finanziamento assegnato;
- VISTA** la scheda finanziaria di spesa relativa al finanziamento assegnato, identificata con il codice: A03/20 – **M4C1I2.1-2023-1222-P-44788** “**Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - cup J14D23006710006**;
- VISTO** il decreto del Dirigente scolastico prot. n. 5722/2024 del 03/05/2024, con il quale si determina di assumere l'incarico di RUP;
- RICHIAMATA** la nota MIM prot. 141549 del 07/12/2023, contenente le Istruzioni Operative per le Azioni relative alla formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere alla selezione di personale docente cui affidare l'incarico per la costituzione della Comunità di Pratiche per l'apprendimento;
- CONSIDERATO** che tale progetto è costituito dai seguenti percorsi:
- **Percorsi di formazione sulla transizione digitale** Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali

DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni;

- **Laboratori di formazione sul campo** Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di

apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

CONSIDERATO l'art. 7 "gestione delle risorse umane" del T.U. sul Pubblico impiego;

CONSIDERATO che il conferimento degli incarichi al personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di Trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che le attività inerenti al progetto dovranno concludersi entro il 30/09/2025;

CONSIDERATO che nella seduta del collegio dei docenti del 25/06/2024 sono state individuate le figure per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento;

CONSIDERATO che le figure individuate, per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento, hanno successivamente presentato formale rinuncia all'incarico ricevuto;

RITENUTO di dover procedere all'individuazione di personale per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento per i due percorsi prima indicati;

INDICE

IL SEGUENTE AVVISO INTERNO

Art. 1. Oggetto

È avviata la procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione del curriculum, per l'individuazione di personale docente interno in possesso delle necessarie competenze e disponibile a far parte del:

Descrizione	Ruolo	n° figure richieste
Percorsi di formazione sulla transizione digitale e Laboratori di formazione sul campo	Comunità di pratiche per l'apprendimento (con competenze in materie e metodologia STEM e linguistiche)	3

previsti dalla Nota MIM prot. 141649 del 07/12/2023, con l'obiettivo di raggiungere i target e i milestone previsti dall'Avviso **M4C1I2.1-2023-1222 Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

Art. 2. Compiti della Comunità di pratiche per l'apprendimento

La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

Le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1, entro il termine del 30/09/2025.

Art. 3. Compensi

Per le ore di attività svolte, il compenso per il gruppo è quello previsto dall'Avviso **M4C1I2.1-2023-1222** Formazione del personale scolastico per la transizione digitale, pari a € 34,00 all'ora lordo stato onnicomprensivo (equivalente a € 25,62 lordo dipendente):

DESCRIZIONE	budget previsto	importo previsto - lordo stato	Max totali ore	Max totali ore per unità richiesta
Comunità di pratiche per l'apprendimento – D.M. 66/2023 Formazione del personale scolastico per la transizione digitale	€ 9.084,93	€ 34,00	267,20	89

Gli importi a budget corrispondono al 10% dell'importo assegnato per i percorsi prima citati.

I compensi saranno corrisposti sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte (*timesheet*).

Art. 4. Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce e comprensivo dell'autovalutazione titoli, dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, debitamente firmati, e da un documento di identità in corso di validità (non necessario se l'allegato A è firmato digitalmente) devono essere **trasmesse via mail all'indirizzo pae063003@pec.istruzione.it o anche brevi manu** alla segreteria della direzione didattica, **entro il 16/08/2024**.

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Ogni richiedente può concorrere per una sola figura professionale, presentando l'istanza di partecipazione allegata al presente avviso. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV ed al documento di identità.

Art. 5. Selezione

La selezione potrà essere effettuata dal Dirigente Scolastico o da commissione appositamente costituita attraverso la comparazione dei *curricula*, sulla base delle griglie di valutazione sotto riportate.

Comunità di pratiche per l'apprendimento formazione del personale scolastico per la transizione digitale D.M. 66/2023	
Titoli di Studio	
Laurea specialistica/magistrale o vecchio ordinamento	15 punti
Laurea Triennale (in alternativa al punto precedente)	12 punti
Altra laurea (fino ad un massimo di n.2) max 4 punti per titolo	8 punti
Diploma di scuola Secondaria di secondo grado (in alternativa ai punti precedenti)	5 punti
Titoli Culturali Specifici	
Certificazioni riconosciute dal MIM di tipo informatico (ECDL, ICDL, EIPASS, LIM, Tablet...) (1 punto per certificazione)	Max 3 punti
Master/Corso di perfezionamento di durata minima 1500 h. (2 punti per ogni titolo)	Max 6 punti
Partecipazione a corsi di formazione afferenti alla tipologia del progetto (di almeno 20 ore) con certificazione in qualità di discente (1 punto per corso)	Max 3 punti
Master/Corso di perfezionamento attinente alla professionalità richiesta di durata minima 1500 h. (STEM e Multilinguismo) (3 punti per ogni titolo)	Max 9 punti
Partecipazione a corsi di formazione afferenti alla tipologia del progetto (di almeno 20 ore) con certificazione in qualità di discente (STEM)	Max 3 punti

(1 punto per corso)	
Titoli di servizio o professionali	

Esperienza lavorativa in progetti relativi alle <u>discipline STEM</u> (2 punti per esperienza)	Max 8 punti
Esperienze di facilitatore/valutatore/esperto/tutor (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei (3 punti per esperienza)	Max 9 punti
Esperienza di progettazione di percorsi STEM (PON – ERASMUS – FESR) (3 punti per esperienza)	Max 12 punti
Esperienza in qualità di Funzione Strumentale – Collaboratore vicario – Animatore Digitale (1 punto per anno scolastico)	Max 4 punti

Ai sensi dell'art. 5 del presente avviso il Dirigente Scolastico o una commissione appositamente nominata procederà ad una valutazione comparativa dei curricula. Completata la valutazione delle istanze, verrà redatta una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo del sito istituzionale della scuola. La pubblicazione della graduatoria provvisoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Trascorso tale termine, la graduatoria sarà resa definitiva e il Dirigente Scolastico procederà all'individuazione dei vincitori della selezione e alla relativa nomina.

La nomina avverrà tramite formale lettera di incarico; l'incarico dovrà essere assunto per tutta la durata del progetto che si concluderà entro il 30/09/2025.

Qualora l'aspirante dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria di riferimento. L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, e pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Art. 6. Trattamento dei dati

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679, sulla base del consenso espressamente indicato dagli interessati, contestualmente alla presentazione dell'istanza di partecipazione, per i

fini strettamente connessi alla presente procedura. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Reggente, Simonetta Calafiore.

Art. 7. RUP (Responsabile Unico del Progetto)

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi ai sensi del D. L. vo n. 36/2023 è il Dirigente Scolastico Reggente, Simonetta Calafiore.

Art. 8. Pubblicizzazione

Il presente Avviso, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e in ottemperanza agli obblighi di pubblicizzazione degli investimenti finanziati dal PNRR, viene pubblicato, all'Albo online della scuola e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della scuola. Per quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PNRR.

Il presente documento verrà reso pubblico mediante pubblicazione nel sito internet dell'istituzione scolastica, <https://www.ddcapaci.edu.it> .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Simonetta Calafiore

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

In allegato:

- Domanda di partecipazione Comunità di pratiche per l'apprendimento
- (D.M. 66/2023) – Allegato A
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative.